

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 г. Балабаново»

Принято педагогическим Советом
Протокол №1
От 31.08.2017г.



Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ «СОШ №4 г. Балабаново»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

1.1.1 Нормативно правовыми актами федерального уровня:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

— Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

— Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

— Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

— Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

— Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

— Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;

— Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.01.2014 № 2;

— Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;

— Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1052;

— СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

1.1.2 Правоустанавливающими документами, локальными нормативными актами иными документами МОУ «СОШ №4 г. Балабаново»

— Уставом МОУ «СОШ №4 г. Балабаново»

— основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования МОУ «СОШ №4 г. Балабаново»

1.2. Настоящий Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся МОУ «СОШ №4 г. Балабаново» является локальным нормативным актом, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3 Настоящий Порядок определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня), критерии выставления отметок за четверть, полугодие, год, итоговых. Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа учащегося устанавливаются нормативными документами Министерства образования и науки РФ и настоящим Порядком не определяются.

1.4 Успешность освоения учебных программ учащихся с 5 по 11 класс определяется как качественной оценкой «зачтено», «не зачтено», так и по пятибалльной шкале оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), «1» (не учил). Оценки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы выставляются в журнал в виде отметок «5», «4», «3», «2» (в зависимости от процента, который высчитывается от максимального балла выполнения контрольной работы).

Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме:

Качество программы освоения (выполнения работы)	Уровень достижений	Отметка в пятибалльной шкале
85 - 100%	высокий	«5»
65 - 84%	повышенный	«4»
40 - 64 %	базовый (необходимый)	«3»
меньше 40%	пониженный	«2»
	низкий	«1»

По итогам четверти в журнал выставляется отметка в пятибалльной шкале, в зависимости от процента освоения учащимся образовательной программы. Он вычисляется, исходя из нахождения среднего значения результатов выполнения тематических, творческих и итоговых работ.

Итоговая оценка по предметам выставляется, исходя из нахождения среднего значения результатов учебных четвертей (полугодий). В личном деле выставляется отметка по пятибалльной шкале.

1.5. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

— текущие – отметки, выставляемые учителем обучающемуся по итогам устной, письменной, практической и других форм контроля знаний, предусмотренных рабочей программой по предмету;

— четвертные - отметки, выставляемые учителем в журнал по итогам завершения четверти во 2 – 9 классах;

— полугодовые - отметки, выставляемые учителем в журнал по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах;

— годовые – отметки, выставляемые учителем в журнал по итогам учебного года во 2 – 11 классах;

— итоговые – отметки, выставляемые учителем, классным руководителем и (или) назначенной комиссией в 9 и 11 классах для заполнения аттестата.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в «СОШ №4 г. Балабаново» в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы МОУ «СОШ №4 г. Балабаново» соответствующего уровня общего образования.

1.7. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и

промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники МОУ «СОШ №4 г. Балабаново» в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МОУ «СОШ №4 г. Балабаново»

1.9. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть) являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании МОУ «СОШ №4 г. Балабаново» и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.10. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, Учредитель.

1.11. В настоящий Порядок в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений учащихся, проводимая в ходе осуществления образовательной деятельности в МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля))

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

— определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;

— коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

— предупреждению неуспеваемости;

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», проводится по всем предметам учебного плана:

— поурочно, по темам;

— по учебным четвертям (2-9) и по полугодиям (10-11 кл.);

— в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов; практических и лабораторных работ, зачетов, контрольных работ, предметных диктантов, самостоятельных и тестовых работ, тренировочных работ, сочинения, изложения, эссе, классной и домашней работы, аудирования, чтения наизусть, сообщения, письма, техники чтения, пересказа, просмотр учебных и творческих работ, работа с атласами и контурными картами и других форм контроля знаний.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

2.3.1. поурочный и тематический контроль:

— определяется педагогами МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

— указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

— дополнительный диагностический контроль определяется планами органов

управления образованием, внутренней систем оценки качества МОУ «СОШ №4 г. Балабаново»;

2.3.2. по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

— по четвертям – во 2-9-х классах по всем предметам;

— по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам;

— по полугодиям - по предметам учебного плана в объеме 0,5 часа в неделю (на год)

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

2.4.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

— в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

— безотметочно ("зачтено") по курсам ОДНКНР, ОРКСЭ, по элективным курсам общий объем учебных часов которых менее 68 часов.

2.5. Текущая отметка выставляется за конкретный вид работы на уроке. Оценивает работу учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий временно отсутствующего педагога. Выставление текущих отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти/полугодия.

2.6. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал обучающегося в день проведения урока; за письменную работу отметка выставляется учителем в электронный журнал с учетом необходимого времени на проверку выполненного задания (в соответствии с Положением по ведению тетрадей)).

2.7. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях иных организациях, осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении отметок за учебный модуль/полугодие (текущие отметки заносятся в электронный журнал с даты предоставления выписки с соответствующей пометкой);

2.8. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается после длительного пропуска занятий учеником по уважительной причине;

2.9. Учитель обязан ознакомить учащихся с системой текущего и рубежного контроля по своему предмету; своевременно довести до обучающегося форму проведения и критерии оценивания работы текущего и рубежного контроля. Учитель, имеющий по тарификации часы внеурочной деятельности, отведенные на индивидуальные консультации, обязан (без учета заранее запланированных тем занятий) предоставить учащемуся, отсутствовавшему по болезни (по справке), право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся по пропущенному материалу.

2.10. Учитель имеет право обязать учащегося выполнить пропущенную им письменную работу во время индивидуальных консультаций по предмету, в срок не позднее 10 учебных дней после пропусков уроков.

2.11. При получении неудовлетворительной отметки за контрольную работу обучающийся имеет возможность исправить неудовлетворительную отметку, выполнив необходимые задания. При этом, учитель выставляет полученную дополнительную отметку рядом с «2» с соответствующим комментарием в строке Электронного Журнала.

2.12. Учителю запрещается выставлять неудовлетворительную текущую отметку за:

- неудовлетворительное поведение обучающегося на уроке или на перемене;

- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов (исключая рабочую тетрадь с домашней работой);

- работу, которую учащийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась (на данный урок выставляется «н»).

2.13. С целью реализации задач, намеченных на повышение качества обучения, системой оценки качества образования МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», предусмотрено предварительное обсуждение итоговых отметок по каждому предмету учебного плана

на педагогическом совете (консилиуме) не позднее чем за 1.5 недели до выставления итоговых отметок. Решения педагогического совета являются обязательными к исполнению классными руководителями, учителями-предметниками и являются основой для работы с учеником по преодолению отмеченной неуспешности. Родители учащихся (лица их заменяющие) своевременно информируются о намеченных мероприятиях.

2.14 Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности учащихся в МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», осуществляется по системе «зачет»/ «не зачет».

2.15. Учителя русского языка и литературы должны выставлять отметки за сочинение по литературе следующим образом: за содержание – в предмет «Литература», за грамотность – в предмет «русский язык».

2.16. В случае отсутствия обучающегося на контрольных работах, последний обязан выполнить все пропущенные контрольные работы в течение двух недель с момента выхода в школу после отсутствия.

2.17. Обучающийся имеет право пропустить контрольную работу по уважительной причине и сдать пропущенный материал без снижения отметки.

2.18. Отсутствием по уважительной причине является пропуск занятий, подтвержденное:

- медицинской справкой;
- справкой из военкомата;
- заявлением родителей (лиц их заменяющих) обучающегося (в случае отъезда семьи на продолжительный срок, участия в предметных олимпиадах);
- заявление родителей (лиц их заменяющих) обучающегося не более 3 (трех) дней за четверть.

Все остальные причины отсутствия обучающегося в школе являются неуважительными.

3. Критерии выставления отметок за промежуточные и итоговые результаты

3.1. Критерии выставления отметок за промежуточные результаты учебного года:

Единственным фактическим материалом для выставления отметки по предмету за четверть/полугодие является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти/полугодия и имеющихся в электронном журнале текущих отметок.

3.2. Отметки за четверть/ полугодие и год выставляет учитель-предметник данного класса/группы, а в случае его отсутствия – классный руководитель или заместитель директора по учебной работе.

3.3. Итоговая отметка за четверть/полугодие выставляется на основании текущих отметок за данный период при условии наличия следующего **минимального** количества отметок исходя из количества часов в неделю по учебному плану на данный предмет:

- 1 час в неделю - 3 отметки
- 2 часа в неделю - 5 отметок
- 3 часа в неделю - 7 отметок
- 4 часа в неделю - 9 отметок
- 5 часов в неделю - 11 отметок
- более 5 часов в неделю - 13 отметок

3.4. В случае пропуска уроков обучающимся по уважительной причине в течение длительного времени отметка за учебный модуль/ полугодие может быть выставлена на основании имеющихся текущих отметок, но не менее, чем трех. Учитель обязан предоставить ученику возможность проходить материал дистанционно, в том числе через ресурс Электронного Журнала.

3.5. При наличии у обучающегося за четверть (полугодие) последней текущей отметки «2» за письменный тематический контроль, положительная отметка (4 или 5) за учебную четверть (полугодие) не может быть выставлена. Указанный контроль проводится не позднее того количества дней, которое требуется для проверки данной работы до выставления итоговых отметок за указанный период и проведения работы над ошибками, и не может быть проведен на последнем уроке в четверти/полугодии. Исключение составляет отсутствие обучающегося

по уважительной причине со следующего урока после написания работы и до окончания четверти (полугодия).

3.6. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

— обучающийся не может быть аттестован по предмету если он пропустил по неуважительной причине более 50% учебных занятий, в этом случае за обучающимся признается академическая задолженность (выставляется н/а);

— обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется н/а), если по уважительной причине пропустил 2/3 и более учебных занятий по предмету (необходимые для аттестации работы не сданы). В этом случае обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, предусмотренные индивидуальным планом, составленным для ликвидации задолженности.

— неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (п.2 ст. 58 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ)

— обучающимся, имеющим за учебный модуль (полугодие) среднюю отметку ниже 2,4 выставляется за учебный модуль «2». Текущий контроль указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», и родителями (законными представителями) учащихся;

— отметки учащихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости не позднее чем за 2 дня до окончания четверти/полугодия.

3.7. При выставлении отметки за четверть(полугодовой) учитель руководствуется следующим правилом: отметка за четверть/ полугодовая выставляется обучающимся 2-9-х/ 10-11-х классов как округленная средняя отметка до целого числа, с учетом разряда десятых долей. Если цифра в разряде десятых больше или равна «5». (Например: 3.5– выставляется «4», если 3.49 – выставляется «3», сотые доли не учитываются);

4. Выставление отметок за год

4.1. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые отметки в баллах по всем предметам учебного плана.

4.2. Годовая отметка по предметам во 2-9-х классах выставляется как округленное (по правилам математического округления) до целого числа среднее арифметическое отметок за учебный модуль, с учетом до десятых (сотые и тысячные разряды не учитываются).

При этом не допускается выставление годовой отметки при наличии положительного результата в 1 и 2 четверти, но «2» (или н/а) за третью и четвертую четверть. В Электронный Журнал за год выставляется «н/а» и составляется индивидуальная программа по ликвидации академической задолженности.

4.3. Годовая отметка по предметам в 10-11 классах выставляется как округленное (по правилам математического округления) до целого числа среднее арифметическое отметок за 1 и 2 полугодие, с учетом до десятых (сотые и тысячные разряды не учитываются). При этом не допускается выставление годовой отметки при наличии положительного результата в 1-ом полугодии, но «2» (или н/а) за 2-ое полугодие. В Электронный Журнал за год выставляется «н/а» и составляется индивидуальная программа по ликвидации академической задолженности. В 11 классе ученик, имеющий академическую задолженность, может быть допущен до экзаменов по решению педагогического совета только в случае ее ликвидации в доаттестационный период.

4.4. В случае выявленной после окончания учебной четверти, полугодия, года ошибки в выставлении отметки за отчетный период администрация устраняет выявленную ошибку в Электронном Журнале соответствующей записью в строке «Проверка журнала».

4.5. Выставление годовой отметки в случае проведения промежуточной аттестации по данному предмету регламентировано п. 6 настоящего Положения.

Отметка, полученная за промежуточную аттестацию по данному предмету, учитывается как текущая отметка в четверти (полугодии). Возможно выставление за год отметки выше

средней арифметической в случае, если промежуточная аттестация по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) пройдена на высоком уровне (в данном случае в протоколе промежуточной аттестации делается соответствующая запись).

5. Выставление итоговых отметок (9, 11 классы)

5.1. Порядок выставления итоговых отметок по предметам, подлежащим записи в аттестат об основном общем и среднем общем образовании, регламентируются нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

5.2. В аттестат об основном общем образовании выпускнику 9 класса, получившему результаты не ниже удовлетворительных по русскому языку и математике на государственной итоговой аттестации, выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету учебного плана МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», изучавшемуся на уровне основного общего образования.

5.3. В аттестат о среднем общем образовании выпускнику 11 класса, получившему результаты не ниже удовлетворительных по русскому языку и математике (база) на государственной итоговой аттестации, выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету учебного плана МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», изучавшемуся на уровне среднего общего образования.

5.4. Итоговые отметки по общеобразовательным предметам, изучаемым на уровне среднего общего образования, выставляются комиссией, состав которой утверждается приказом директора МОУ «СОШ №4 г. Балабаново».

5.5. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике (по данному предмету уточняется нормативными документами на текущий год) и предметам по выбору определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления до целого числа с учетом десятых, сотые и тысячные отбрасываются. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

5.6. Итоговые отметки за 11 класс по общеобразовательным предметам, изучаемым на уровне среднего общего образования определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления до целого числа с учетом десятых, сотые и тысячные отбрасываются.

6. Промежуточная аттестация учащихся

6.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

6.2. Промежуточную аттестацию в МОУ «СОШ №4 г. Балабаново»:

6.2.1. в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также учащиеся, осваивающие образовательные программы МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося; Промежуточная аттестация учащихся проводится в конце четверти (во 2-9 классах), полугодия (в 10-11 классах) и учебного года (во 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10 классах.) как результат освоения образовательных программ.

6.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

— в форме семейного образования (далее – экстерны) учащиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

6.3. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- итогового тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;

6.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется основной образовательной программой (по уровням общего образования) и учебным(и) планом(ами) школы.

6.4.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится в конце учебного года по двум предметам (русскому языку и математике) в форме письменной итоговой контрольной работы, по остальным предметам учебного плана в любой форме.

- в классах, обучающихся по ФГОС проводится диагностика метапредметных результатов в форме комплексной работы (в октябре, апреле):

Если по указанным выше предметам по параллелям и группам проводится итоговая независимая диагностика, то ее результаты могут засчитываться как результаты промежуточной аттестации по указанным предметам.

6.5. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

6.5.1. промежуточная аттестация учащихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в четверть во 2-9 классах и 1 раз в полугодие в 10-11 классах в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса;

6.5.2. По заявлению родителей (законных представителей) и при наличии уважительной причины допускается перенос сроков промежуточной аттестации, но не позднее, чем 31 августа текущего учебного года.

6.5.3. На основании решения педагогического совета МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются учащиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

6.5.4. В отношении учащихся, осваивающих образовательную программу соответствующего уровня индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

6.5.5. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеурочные образовательные достижения с отметкой «5».

6.5.6. промежуточная аттестация учащихся в МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», проводится:

- в соответствии с графиком, утвержденным руководителем МОУ «СОШ №4 г.

Балабаново», не позднее чем за неделю до ее проведения;

— по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности;

Учебный материал для проведения промежуточной аттестации учащихся готовится на методических объединениях педагогов школы, утверждается председателем методического объединения и сдается на хранение заместителю директора по УВР по группе классов не позднее, чем за две недели до промежуточной аттестации.

Методические объединения имеют право использовать для проведения промежуточной аттестации учебный материал предоставляемый органами управления образованием образования, в т.ч. в форме ОГЭ и ЕГЭ и материалы платформы «Статград»

Переводные работы учащихся хранятся у учителя-предметника до окончания учебного года (31 августа).

6.5.7. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) на родительских собраниях, на классных собраниях, через Электронный Журнал.

6.5.8. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МОУ «СОШ №4 г. Балабаново» не предусмотрена.

7. Результаты промежуточной аттестации учащихся

Результатами промежуточной аттестации учащихся являются качественные показатели уровня освоения образовательной программы учащимися за конкретный год обучения. При низком качестве освоения образовательной программы фиксируется академическая задолженность по предмету.

7.1 Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

7.2 Условный перевод в следующий класс – это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

7.2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс, на уровень образования.

7.2.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.2.3. В следующий класс могут быть переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по 2 предметам. В целях реализации п. 4.2, 4.3. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

— болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

— обстоятельства семейного характера, в результате которых ученик не может посещать занятия и обучаться дистанционно;

— участие в региональных и федеральных спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях, волонтерской деятельности.

— обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

8. Ликвидация академической задолженности обучающимися

8.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

8.1.1. учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», (не позднее, чем окончание первого полугодия);

8.1.2. учащиеся имеют право:

— пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

— получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

— получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

— получать помощь педагога-психолога;

8.1.3. МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязан:

— создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

— обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

— создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз);

8.1.4. родители (законные представители) учащихся обязаны:

— создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

— обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

— нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

8.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», создается соответствующая комиссия:

— комиссия формируется по предметному принципу;

— состав предметной комиссии определяется руководителем МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры) в количестве не менее 3-х человек;

— состав комиссии утверждается приказом руководителя МОУ «СОШ №4 г.

Балабаново»:

8.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

8.1.7. учащиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

— оставлены на повторное обучение;

— переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

— переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане МОУ «СОШ №4 г. Балабаново»;

— переведены из класса с предпрофильной или профильной подготовкой по отдельным предметам в общеобразовательный класс (или универсальную профильную группу)

9. Повторное обучение учащихся в связи с неаттестацией

9.1. Учащиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

9.2. Учащиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

— в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

— с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным

заключением педагогического совета МОУ «СОШ №4 г. Балабаново», о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

10. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Порядок

10.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, учащихся, родителей, администрации МОУ «СОШ №4 г. Балабаново».

10.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления МОУ «СОШ №4 г. Балабаново».

10.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения коллегиальными органами и утверждаются приказом руководителя МОУ «СОШ №4 г. Балабаново».

10.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

11. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) учащихся, разрешение спорных вопросов

11.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего положения, а заместители директора школы по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

11.2. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) учащихся о текущей успеваемости учащихся по своему предмету через выставление отметок в электронный журнал.

11.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи учащемуся в освоении учебной программы в течение следующего учебного периода.

11.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки, н/а) за учебную четверть (полугодие), год по предмету.

11.5. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за ликвидацию задолженности по предмету в случае отсутствия ребенка по личным причинам (концерты, турпоездки и др.) или без уважительной причины.

11.6. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

11.7. Директор издает приказ о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора/председатель методического объединения, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

11.8. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с четвертной, полугодовой или годовой отметкой необходимо обратиться в конфликтную комиссию МОУ «СОШ №4 г. Балабаново»