

**Договор на организацию горячего питания
за родительскую плату**

г.Балабаново

« ____ » _____ 202__ г.

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г.Балабаново», именуемое в дальнейшем учреждение, в лице директора Расческовой Надежды Александровны (Исполнитель), действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин _____

_____ (Заказчик) с другой стороны заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

Предметом договора является организация Исполнителем и оплата Заказчиком ежедневного горячего питания для _____

(Ф.И.О. ребенка, класс)

2. Обязательства сторон

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г.Балабаново» **обязуется:**

1. Обеспечивать учащегося одноразовым горячим питанием в учебный день (горячий обед).
2. Выделить в расписании уроков время для приема обеда и создать благоприятные условия.
3. Готовить обед в соответствии с утвержденными Роспотребнадзором нормами и правилами.
4. Обеспечить безопасность здоровья ребенка.
5. Обеспечить перерасчет платы за питание в соответствии с затратами в конце каждого месяца.

Родители (законные представители) **обязуются:**

1. Производить оплату питания за месяц в размере _____ руб. с ____-го по ____-е число каждого месяца (60 рублей 1 обед на 20 учебных дней).
2. Своевременно сообщать об отсутствии, а так же о выходе ребёнка на занятия с 8.00 до 14.00 часов с понедельника по пятницу.

3. Срок действия договора.

Настоящий договор вступает в силу с 01 сентября 20 ____ года и действует по 31 мая 20 ____ г.

Исполнитель:	Заказчик:
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г.Балабаново»,	_____
Адрес: 249000 Калужская область, г.Балабаново, ул.Гагарина д.12	(Ф.И.О.)
Директор школы Расческова Н.А.	_____
_____	(паспорт серия, номер, когда и кем выдан)
(подпись)	_____
« ____ » _____ 20 ____ г.	(адрес регистрации)
(дата)	_____
	(подпись)
	« ____ » _____ 20 ____ г.
	(дата)